



# L'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA 'ORDINARIA' E LA NOZIONE DI IRRILEVANZA PAESAGGISTICA

1 dicembre 2025 - 9<sup>30</sup> - 13<sup>30</sup>

E' stato richiesto l'accreditamento per rilascio CFP per gli iscritti all'ordine degli Architetti ed al collegio dei Geometri



- Analisi del procedimento autorizzativo 'ordinario' (art. 146 del Codice):
  - natura dell'atto autorizzativo e soggetti abilitati all'inoltro dell'istanza
  - rapporto tra procedimento paesaggistico e procedimento edilizio e relativi provvedimenti autorizzativi
  - efficacia temporale dell'autorizzazione
  - le competenze regionali e i presupposti per il conferimento della sub-delega all'esercizio della funzione autorizzatoria
  - il ruolo e le competenze del responsabile del procedimento paesaggistico
  - ruolo, competenze e natura dei pareri espressi dalla Commissione locale del Paesaggio
  - il ruolo e le competenze dell'autorità amministrativa competente al rilascio dell'autorizzazione
  - la "proposta motivata"
  - le verifiche di competenza e la natura del parere del Soprintendente
  - il preavviso di rigetto dell'istanza ex art. 10-bis nell'autorizzazione 'ordinaria'
- Le nozioni di 'conformità' e 'compatibilità' paesaggistica nell'iter di valutazione dei progetti:
  - la valutazione di "compatibilità" paesaggistica (in presenza o meno di Piano Paesaggistico)
  - le verifiche di conformità alle prescrizioni d'uso in presenza di Piano Paesaggistico (o di vincoli c.d. 'vestiti')
  - i diversi livelli di discrezionalità tecnica nella valutazione delle istanze di autorizzazione
- I presupposti per la formazione del silenzio-assenso:
  - Il silenzio-assenso nei rapporti tra pubbliche amministrazioni (art. 17-bis della Legge 241/1990): i diversi pronunciamenti giurisprudenziali sulla sua applicabilità ai procedimenti paesaggistici
  - le conseguenze sul procedimento autorizzativo e sui poteri del Soprintendente in caso di avvenuta conformazione degli strumenti urbanistici comunali al Piano Paesaggistico Regionale: il possibile 'declassamento' del parere del Soprintendente (da obbligatorio e vincolante a solo obbligatorio)
- La nozione di "irrilevanza paesaggistica":
  - l'art. 149 del Codice: il concetto di "alterazione" dello stato esteriore dei luoghi
  - le indicazioni del Ministero della Cultura
  - gli orientamenti della giurisprudenza

### Docenti:

Lorenzo **Paoli** già Dirigente del Settore Governo del Territorio, Comune di Scandicci  
Giacomo **Muraca** Avvocato del Foro di Firenze

**Quote di partecipazione** : 98,00 € a persona esente IVA;

### Modalità di iscrizione

È obbligatoria l'iscrizione compilando il form online entro e non oltre tre giorni dall'inizio al seguente link [https://us02web.zoom.us/meeting/register/wDxr3\\_r5QPCmZ40eW8OSYQ](https://us02web.zoom.us/meeting/register/wDxr3_r5QPCmZ40eW8OSYQ)

nel caso in cui, per particolari motivi siate impossibilitati a rispettare queste tempistiche, potete contattarci via email [lascuola@ancitoscana.it](mailto:lascuola@ancitoscana.it) oppure telefonandoci al n. 055/0935293

### Modalità di pagamento:

- Dipendenti PA: inviare determina di affidamento.
- Privati: tramite bonifico bancario da effettuarsi una volta ricevuta la conferma iscrizione alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 59 D 02008 21506 000004697174

Causale: **webinar 1/12**

**IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI: ANCI TOSCANA - Viale G. Italia 17- 50122 Firenze**

**P.I. 01710310978 - C.F. 84033260484**

Nel caso in cui il corso non possa erogato per cause dipendenti da Anci Toscana, sarà proposto il rimborso dell'intera quota di iscrizione oppure l'utilizzo per altri corsi di formazione.

**Rilascio Attestato:** Verrà rilasciato attestazione di frequenza a chi raggiungerà il 100% di presenza.

### Modalità di disdetta:

In caso di impossibilità a partecipare gli iscritti sono obbligati a comunicare la loro mancata partecipazione.

Il corso deve considerarsi confermato salvo annullamento comunicato da Anci Toscana. L'eventuale disdetta di partecipazione può essere comunicata solo in forma scritta (a mezzo fax o e-mail) alla Segreteria Organizzativa entro cinque giorni dallo svolgimento dell'iniziativa; oltre questo termine, è prevista la fatturazione dell'intera quota. La mancata partecipazione, non dà diritto alla restituzione del corrispettivo. La quota prevede la partecipazione al corso in modalità sincrona (in diretta).

**ATTENZIONE:** per partecipare ai webinar è necessario disporre di una connessione internet a banda larga e di cuffie o casse.

